

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 536 имени Т.И.Гончаровой  
Московского района Санкт-Петербурга**

«ПРИНЯТО»

На Общем собрании работников  
Образовательного учреждения

ГБОУ школы №536

Протокол № 1 от 19.01.2016

«СОГЛАСОВАНО»  
с Советом родителей

*Пр. от 14.01.2016*  
*Луценко О.В.*

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГБОУ № 536

Дремин Д.В.

Приказ *ДМ* от 20.01.2016



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об оказании платных образовательных услуг  
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школе № 536 имени Т.И.Гончаровой  
Московского района г. Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2017г.

## 1. Общие положения:

1.1 Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским Кодексом РФ от 26.01.1996г. № 14-ФЗ,
- Бюджетным Кодексом РФ от 31.07.1998г. № 145-ФЗ,
- Трудовым Кодексом РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ,
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.,
- Законом Санкт-Петербурга « Об общем образовании в Санкт-Петербурге» № 381-66 от 04.07.2007г.,
- Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» № 461-83 от 17.07.2013,
- Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» № 135-ФЗ от 11.08.1995г.,
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 « О защите прав потребителей»,
- Распоряжением Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» № 706 от 15.08.2013г.,
- Приказом Минобрнауки РФ от 25.10 2013г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора на обучение по дополнительным образовательным программам»,
- Письмом Минобрнауки от 18.07.2013г. № 08950 «О направлении рекомендаций по предоставлению гражданам потребителям услуг дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций»,
- Распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013г. № 2524р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»,
- Письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.10.2013г. № 01163262/1300 «О направлении инструктивно-методического письма об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных дошкольных образовательных организациях, государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга»,
- Распоряжением Комитета по образованию от 23.07.2013г. №1675р «Об утверждении комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга»,
- Уставом образовательного учреждения

и является документом, регламентирующим правила организации и предоставления дополнительных платных услуг общеобразовательным учреждением (далее – Исполнитель).

1.2 Исполнитель, действуя на основании Устава, предоставляет дополнительные платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей учащихся и их родителей (законных представителей учащихся - далее Заказчика), а также повышения качества образования учащихся.

1.3 Дополнительные платные образовательные услуги, предоставляемые ОУ, не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности и должны осуществляться за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей учащихся),
- спонсорских средств,
- средств от аренды помещений и др.

1.4 Дополнительные платные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут быть оказаны только с согласия их получателей (родителей или учащихся, достигших 14-летнего возраста). Отказ от потребления дополнительных платных образовательных услуг не является причиной для уменьшения объема или ухудшения качества предоставляемой ОУ основной образовательной программы.

## **2. Перечень дополнительных образовательных платных услуг**

2.1 ОУ вправе оказывать учащимся дополнительные образовательные платные услуги по следующим направлениям:

2.1.1. Социально-педагогическое направление образовательной деятельности:

- ✓ Обучение по дополнительным образовательным программам;
- ✓ Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх учебных программ, предусмотренных учебным планом ОУ
- ✓ курсы по подготовке к поступлению в учебные заведения;
- ✓ подготовка дошкольников возрастной категории старше 6,5 лет к поступлению в ОУ
- ✓ организация внеурочного присмотра за детьми;

2.1.2 Физкультурно-спортивное направление образовательной деятельности:

- ✓ Преподавание спортивно-оздоровительного курса каратэ

2.1.3 Другие дополнительные платные образовательные услуги, которые не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

## **3. Порядок оказания дополнительных образовательных платных услуг**

3.1 Порядок оказания дополнительных образовательных платных услуг предусматривает следующие обязательства ОУ:

3.1.1 Обеспечение кадрового состава исполнителей и оформление с ними трудовых договоров.

3.1.2 Документальное регламентирование организации и предоставления конкретных дополнительных платных услуг приказами директора ОУ в части:

- назначения ответственных лиц;

- организации и контроля работ по предоставлению дополнительных услуг;
- привлекаемого состава исполнителей услуг.

3.1.3. До заключения договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг и в период его действия предоставление заказчику достоверной информации об оказании платных образовательных услуг для обеспечения возможности их правильного выбора;

3.1.4 Оформление договоров с родителями (законными представителями) учащихся на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

3.1.5 Обеспечение открытости и доступности информации о предоставлении платных образовательных услуг через размещение на официальном сайте и стендах ОУ копий документов о порядке оказания платных образовательных услуг, образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3.1.6 Составление сметы расходов на предоставляемые дополнительные платные услуги.

3.1.7. Разработка учебного плана и рабочих программ по каждой оказываемой платной образовательной услуге

3.1.8. Создание условий для проведения дополнительных платных услуг согласно расписанию в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

#### **4. Ответственность сторон**

4.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- ✓ Безвозмездного оказания образовательных услуг;
- ✓ Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

4.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4 По инициативе ОУ (исполнителя) договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- ✓ Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- ✓ Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

#### **5. Порядок получения и расходования средств**

5.1 На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

5.2 В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг, смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в данном ОУ.

5.3 Администрация ОУ обязана ознакомить получателя дополнительной услуги со сметой на оказание данной услуги в целом и в расчете на одного получателя.

Смета разрабатывается непосредственно ОУ и утверждается его руководителем.

Допускается разработка смет на оплату дополнительных платных образовательных услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

5.4 В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 07 марта 1995г. «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» дополнительные платные образовательные услуги не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

5.5 Доходы от оказания дополнительных платных образовательных и иных услуг полностью реинвестируются в данное ОУ в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов, на основании п.29 Инструкции Министерства финансов СССР от 21.06.1981г. № 120 «О порядке планирования, использования и учета внебюджетных средств, а также отчетности по ним».

5.6 Деятельность по оказанию дополнительных платных услуг не является предпринимательской.

5.7 В случае использования полученных средств на иные цели, превышение доходов над расходами по итогам года признаются прибылью и подлежат налогообложению.

5.8 ОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг в соответствии с Положением о расходах внебюджетных средств и сметой расходов. Полученный доход аккумулируется на расчетном счете ОУ в Едином фонде финансовых средств и находится в полном распоряжении ОУ.

5.9 Оплата за дополнительные услуги производится в безналичном порядке через банки, после чего средства зачисляются на расчетный счет ОУ (счет Централизованной бухгалтерии).

5.10 Передача наличных денег лицам, являющимся исполнителями по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, категорически запрещается.

5.11 Размер и форма доплаты руководителю ОУ за организацию и контроль осуществления дополнительных платных образовательных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат при составлении сметы расходов по услуге. Поощрение руководителя может осуществляться за счет фонда развития, направления использования которого утверждаются Советом школы.

5.12 Образовательное учреждение вправе снижать цены на получение дополнительных платных услуг отдельным категориям получателей этих услуг за счет других

внебюджетных источников финансирования или оказывать их на безвозмездной основе в соответствии с Положением о льготах

## **6. Контроль за оказанием дополнительных платных образовательных услуг**

6.1 Государственный (муниципальный) орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных платных образовательных услуг.

6.2 Государственный (муниципальный) орган управления образованием вправе приостановить деятельность ОУ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в случае, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности ОУ.

6.3 При выявлении случаев оказания дополнительных платных образовательных услуг с ущербом для основной деятельности ОУ или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.4 Руководители ОУ несут персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг.

6.5 Образовательное учреждение обязано ежегодно формировать отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления местному сообществу.

## **7. Порядок утверждения Положения**

7.1 Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников Образовательного учреждения.

7.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

7.3. Настоящее Положение согласовано с Советом родителей Образовательного учреждения.